



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ORSA MAGGIORE"

00144 Roma – Via dell'Orsa Maggiore, 112 – Municipio IX

Sede Amministrativa – Via delle Costellazioni, 369 – Tel.: .: 06 95955185 Fax: 06 52798070

XX Distretto Scolastico – Cod. Fisc. 97389410586 – Cod. Mecc. RMIC8B200R

---

sito: [www.itorsamaggiore.edu.it](http://www.itorsamaggiore.edu.it) – e-mail: [rmic8b200r@istruzione.it](mailto:rmic8b200r@istruzione.it) – pec: [rmic8b200r@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b200r@pec.istruzione.it)

## **Regolamento per l'utilizzo della Piattaforma Microsoft Office 365-TEAMS per le attività di Didattica A Distanza ( DAD )**

### **Integrazione**

L'istituto comprensivo Orsa Maggiore di Roma ha attivato la Piattaforma TEAMS di Microsoft Office 365 Education, raccomandata dal Ministero della Pubblica Istruzione, per la Didattica a Distanza (DAD). Il presente Regolamento integra quello già condiviso con le famiglie in occasione dell'adesione alla DAD e, **ribadendo che la piattaforma ha scopi unicamente didattici**, vuole sottolineare come la DAD richieda il rispetto delle stesse regole comportamentali previste per la didattica in presenza da parte di tutti gli utenti. Come già esplicitato nel Regolamento condiviso al momento dell'adesione, l'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica può comportare provvedimenti disciplinari da parte della scuola che non precludono ulteriori interventi delle Autorità Competenti nel caso in cui tali comportamenti avessero rilevanza civile o penale. La fattiva collaborazione dei genitori nella didattica a distanza, trattandosi di alunni minori, è necessaria per superare eventuali difficoltà all'uso degli strumenti informatici da parte degli studenti e, soprattutto, per vigilare sul corretto uso dei medesimi e sul rispetto del presente Regolamento.

L'utente riceve le credenziali dall'Istituto per accedere ai servizi della Piattaforma Teams ed è tenuto a:

#### Regola 1: Riprese dal DEVICE dell'utente

- A. collocare la postazione del device in modo da tutelare la privacy familiare con un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo utente, escludendo il più

possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione;

- B. collocarsi in un ambiente “neutro” che non presenti segni distintivi e familiari ( fotografie, poster, oggetti personali, ecc...).
- C. evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto all’utente.

Regola 2 - NETIQUETTE per l’utente.

Le NETIQUETTE sono le “buone maniere” nate per regolamentare il modo di comunicare nel WEB.

La cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto. Gli utenti sono dunque tenuti a:

- A. accedere alla Piattaforma rispettando le indicazioni ricevute e con tutto il materiale necessario;
- B. partecipare agli appuntamenti in Piattaforma con 5 minuti di anticipo per evitare di perder tempo a causa di eventuali problemi di carattere tecnico;
- C. indossare un abbigliamento consono alle lezioni durante le videoconferenze nel rispetto della propria persona e degli altri utenti;
- D. disattivare, in situazione di lezioni in videocall, il proprio microfono per ripristinarlo solo quando espressamente richiesto dal docente o per intervenire alla conversazione;
- E. non impedire la fruizione corretta della lezione agli altri utenti silenziandone i microfoni ed estromettendo gli stessi dalla videoconferenza.  
Qualsiasi azione di questo tipo è tracciata da parte degli amministratori;
- F. non invitare alle videoconferenze utenti esterni al team senza il consenso del docente;
- G. non violare la riservatezza degli altri utenti;
- H. non consumare pasti durante le lezioni sincrone;
- I. non navigare in Internet, giocare ai videogiochi, usare il cellulare o impegnarsi in altre attività durante le lezioni in modalità sincrona
- J. controllare quotidianamente sul registro e sulla piattaforma la presenza di attività, compiti e videolezioni ed eseguirli con puntualità;
- K. svolgere le verifiche con lealtà senza interferenze da parte di persone estranee

Al fine di tutelare il corretto svolgimento della didattica, sono vietate le interferenze da parte dei familiari durante le videoconferenze.

Regola 4: Navigare in Piattaforma e in generale nel WEB con prudenza.

Il mondo del WEB è un potente veicolo di comunicazione. Un uso sbagliato e inconsapevole comporta dei rischi e conseguenti sanzioni.

Regole di comportamento da osservare:

- A. NON acquisire immagini, audio e video delle lezioni con propri strumenti (p.es fotografando immagini con il proprio cellulare).
- B. NON diffondere, mettere on-line e dare a terzi immagini, audio e video presi dalle lezioni, compresi quelli fatti e forniti agli allievi dal docente. In particolare la legge vieta l'eventuale diffusione di foto e video di persone senza il loro consenso;
- C. NON inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. "catena di S. Antonio" o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- D. NON utilizzare la Piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- E. NON creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- F. NON danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni quando si condividono i documenti;
- G. NON usare gli strumenti destinati alla DAD per condivisione di testi, immagini, brani musicali, filmati, link, gif etc... senza autorizzazione, o in assenza di indicazioni del docente.

Roma, 20 aprile 2020